**Извещение о проведении отбора способом запроса предложений на предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока.**

В соответствии с постановлением Администрации Кормиловского муниципального района от 07.06.2024 № 129-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока» (далее – Порядок), Управление сельского хозяйства Администрации Кормиловского муниципального района (далее - Управление) проводит отбор на предоставление субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока (далее – субсидии):

1. Сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора).

Дата и время начала подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора – 02 декабря 2024 года с 8.00 часов по местному времени.

Дата и время окончания (приема) предложений (заявок) участников               отбора – 13 декабря 2024 года 17.00 часов по местному времени.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Управления:

Управление сельского хозяйства Администрации Кормиловского муниципального района,  ул. Ленина, д. 20, р.п. Кормиловка, Омской области 646970, е-mail: 13kor@minselkhoz.omskportal.ru

3. Результатом предоставления субсидии является объем молока, реализованного гражданами, ведущими ЛПХ, на промышленную переработку.

4. Сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора: <http://kormil.gosuslugi.ru>;

5. Критерием отбора является соответствие участников отбора следующим требованиям:

1) участник отбора является гражданами, ведущими ЛПХ, в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;

2) участник отбора не получает средства из бюджета муниципального района, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

3) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471842) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном участнике отбора.

6. Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора:

Для участия в отборе участник отбора представляет в Управление предложение (заявку) согласно приложению № 1 к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока, включающее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных, а также следующие документы:

 - выписка (справка) из похозяйственной книги;

 - наличие ветеринарного освидетельствования коров 2 раза в год (весеннее и осеннее исследование), выданной ветеринарной службой района;

- копия паспорта;

- копия договора с Заготовителем;

- реквизиты лицевого счета, открытого в кредитном учреждении;

- копия ИНН;

- копия СНИЛС;

 - копии ведомостей (справок) закупок молока в ЛПХ, заверенные подписью и печатью заготовителя (при ее наличии) и подписью получателя субсидии, подтверждающие реализацию молока на промышленную переработку.

Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, произведенных с 01 сентября 2024 года по 30 ноября 2024 года.

Документы, представляемые для получения субсидии, должны быть представлены в виде документов на бумажном носителе.

7. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора: участник отбора может отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в срок проведения отбора. Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка).

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленных в пункте 8 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с настоящим Порядком;

- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

8. Правила рассмотрения предложений (заявок) участников отбора.

Рассмотрение предложений (заявок) проводится Управлением в срок не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок), указанной в объявлении о проведении отбора.

Управление рассматривает предложения (заявки) на предмет их соответствия установленным в соответствии с настоящим Порядком в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о победителе (победителях) отбора, с которым (которыми) заключается Соглашение, или об отклонении предложений (заявок) участников отбора.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.

Участник отбора вправе обращаться в Управление в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания приема предложений (заявок).

Соответствующее предложение может быть представлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в соответствии с федеральным законодательством или документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

Управление направляет соответствующие разъяснения участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения участника отбора в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

Даты начала и окончания срока предоставления участникам отбора разъяснений положений о проведении отбора:

Дата начала предоставления разъяснений: 02 декабря 2024 года. Дата окончания предоставления разъяснений: 11 декабря 2024 года.

10. Сроки, в течение которых победитель (победители) отбора должен подписать соглашение.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем определения Управлением победителя (победителей) отбора.

11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

При несоблюдении установленного срока, указанного                                             в пункте 10 настоящего объявления, победитель (победители) отбора признается уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Администрации Кормиловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дата размещения результатов отбора не позднее 10 января 2025 года.