**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о продаже муниципального имущества под разбор на строительные материалы посредством публичного предложения в электронной форме**

1. **Общие положения**

1. Собственник выставляемого на торги имущества – Кормиловский муниципальный район.

2. Продавец – Администрация Кормиловского муниципального района.

Контактное лицо: Драняев Виталий Викторович, тел. 8 (38170)2-18-33, 2-13-49, адрес эл. почты: [imushestvo2@kormil.omskportal.ru](mailto:imushestvo2@kormil.omskportal.ru).

3. Форма торгов (способ приватизации) – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытая по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

4. Место подачи (приема) заявок, продажи посредством публичного предложения и подведения итогов аукциона: электронная площадка - Общество с ограниченной ответственностью «РТС-Тендер» (далее - Оператор), расположенная на сайте: www.i.rts-tender.ru.

5. Дата и время начала подачи (приема) заявок: **16 мая 2025 года в 15.00** по Омскому времени. Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

6. Дата и время окончания подачи (приема) заявок: **10 июня 2025 года в 15.00** по Омскому времени.

7. Дата определения участников: **11 июня 2025 года** в соответствии с порядком, указанным в разделе IX настоящего информационного сообщения.

8. Дата, время и срок проведения продажи посредством публичного предложения **16 июня 2025 года в 10.00** по Омскому времени в соответствии порядком, указанным в разделе X настоящего информационного сообщения.

9. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

10. Продажа посредством публичного предложения проводится в соответствии с распоряжением Администрации Кормиловского муниципального района от 13.05.2025 № 118-р.

11. Информация о предыдущих торгах по продаже муниципального имущества: аукцион по продаже муниципального имущества признан несостоявшимся (протокол от 12.05.2025).

**II. Характеристика имущества**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование объекта** | **Начальная цена**  **(руб.)** | **Цена отсечения (50% нач.цены) (руб.)** | **Шаг понижения (5% нач.цены) (руб.)** | **Шаг аукциона (50% шага понижения нач.цены) (руб.)** | **Задаток (10% нач.цены) (руб.)** |
| **Лот № 1.**  Объект незавершенного строительства с кадастровым номером 55:09:010136:235, площадью 1390,40, расположенный по адресу: Омская область, Кормиловский район, р.п. Кормиловка, ул. Советская, д. 138, число этажей 2, (под разбор на строительные материалы).  Материалы:  - фундаменты – бетонные, ленточные;  - стены – крупноблочные, панельные;  - перегородки – кирпичные;  - перекрытия – плиты сб. ж/бетонные;  - крыша – плоская, рулонная  - полы – частично уложены, лаги, основа для пола плиты перекрытий;  - есть несколько крылец, входы в подвал. | 840 000,00 | 420 000,00 | 42 000,00 | 21 000,00 | 84 000,00 |

**III. Срок и порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в электронной продажи посредством публичного предложения Претендентам (далее – Претендент, Пользователь) необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

1. **Порядок подачи (приёма) и отзыва заявок**

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в настоящем информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения в электронной форме (далее – Информационное сообщение), осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

Для участия в продаже имущества посредством публичного предложения в электронной форме Претенденты перечисляют задаток в размере 10 % от начальной цены имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в разделе **V** Информационного сообщения.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Закон № 178-ФЗ), подписанной Электронной подписью Претендента.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент имеет право отозвать поданную заявку до момента признания его участником такой продажи.

В случае отзыва Претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление. В случае отзыва заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается Оператором в порядке, установленном для Претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

1. **Перечень документов, представляемых участниками торгов и требования к их оформлению**

Одновременно с заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

Физические лица:

- документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копии всех его листов.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Информационного сообщения.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем Информационном сообщении.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника электронных торгов (далее – Участник), Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между Претендентами, Участниками, Оператором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или Участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или Участника.

Данное правило не применяется для договора купли – продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота Пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

1. **Ограничения участия отдельных**

**категорий физических и юридических лиц**

Покупателями имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Законом № 178-ФЗ и желающие приобрести имущество, выставляемое на продажу, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

Покупателями имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона № 178-ФЗ;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1. **Условия о размере задатка, сроке и порядке внесения и возвращения задатка, назначение платежа, реквизиты счета**

Для участия в продаже имущества посредством публичного предложения в электронной форме Претенденты перечисляют задаток в установленном настоящим Информационном сообщении размере в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке:

- получатель: ООО «РТС-тендер»;

- наименование банка: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»;

- расчетный счет: 40702810512030016362;

- кор.счет: 30101810445250000360;

- БИК 044525360;

- ИНН 7710357167; КПП 773001001.

В назначении платежа указывается: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_, без НДС».

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщение, является выписка с этого счета.

При уклонении или отказе победителя продажи имущества посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

**Внимание!** Настоящее Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки на участие в продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке в письменной форме.

Порядок возвращения задатка:

а) участникам продажи имущества посредством публичного предложения, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения;

б) Претендентам, не допущенным к участию в продажи имущества посредством публичного предложения, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками продажи имущества посредством публичного предложения;

в) Претендентам, отозвавшим в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в продажи имущества посредством публичного предложения. В случае отзыва Претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для Претендентов, не допущенных к участию в продажи имущества посредством публичного предложения.

Платежи по перечислению задатка, блокирование и прекращение блокирования, возврат задатка осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки.

1. **Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества**

С иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в Администрации Кормиловского муниципального района по адресу: 646970, Омская область, Кормиловский район, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, 20, к. 112, по рабочим дням с 8-00 до 17-00 по местному времени, контактный телефон 8(38170)21349, сайт: http://kormil.omskportal.ru, в течение указанного в настоящем Информационном сообщении срока подачи заявок (со дня приема заявок), а также на сайте www.torgi.gov.ru.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Осмотр имущества подлежащего приватизации осуществляется по месту нахождения имущества (р.п. Кормиловка) заинтересованными лицами при участии представителя Продавца ежедневно с понедельника по четверг с 9 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

1. **Порядок определения участников**

В день определения Участников, указанный в настоящем информационном сообщении, оператор электронной площадки через "личный кабинет" Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

По итогам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Претендентов и установления факта поступления задатка Продавец в тот же день подписывает протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже имущества посредством публичного предложения, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их Участниками или об отказе в таком признании с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в продаже имущества посредством публичного предложения, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет».

Претендент приобретает статус Участника с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения.

Претендент не допускается к участию в продажи имущества посредством публичного предложения по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в Информационном сообщении, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора, указанный в настоящем информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

**X. Порядок проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и определения победителя**

Проведение процедуры продажи имущества посредством публичного предложения осуществляется не позднее 3-го рабочего дня со дня определения участников, указанного в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения.

Процедура продажи имущества посредством публичного предложения проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион в установленном порядке. Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут.

В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения от оператора электронной площадки электронного журнала.

Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества;

г) в продаже посредством публичного предложения принял участие только один участник.

Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи имущества посредством публичного предложения аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня полной оплаты имущества.

**XI. Порядок заключения договора купли-продажи**

Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются Продавцом. Оплата Имущества покупателем производится в порядке и сроки, которые установлены договором купли-продажи Имущества по реквизитам:

**- юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем:**

Получатель платежа: УФК по Омской области (Администрация Кормиловского муниципального района), ИНН 5517003159, КПП 551701001, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ// УФК по Омской области г. Омск, БИК 015209001, счет – 03100643000000015200, кор. счет -40102810245370000044, ОКТМО 52623151, код – 502 11413050050000410. В графе «Назначение платежа» следует указать: по договору купли продажи №\_\_ и дату настоящего договора».

В соответствии с пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации НДС (\_\_\_\_ %) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей перечисляется Покупателем как налоговым агентом в федеральный бюджет по реквизитам налогового органа по месту своей регистрации.

Факт оплаты НДС Покупатель подтверждает путем представления Продавцу копии платежного поручения с отметкой банка о принятии платежа;

**- физическим лицом:**

Получатель платежа: УФК по Омской области (Администрация Кормиловского муниципального района), ИНН 5517003159, КПП 551701001, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ// УФК по Омской области г. Омск, БИК 015209001, счет – 03100643000000015200, кор. счет - 40102810245370000044, ОКТМО 52623151, код – 502 11413050050000410. В графе «Назначение платежа» следует указать: по договору купли продажи №\_\_ и дату настоящего договора».

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

**XII. Переход права собственности**

Передача имущества осуществляется по акту приема – передачи после полной оплаты приобретенного по договору купли-продажи имущества. Имущество считается переданным покупателю со дня подписания акта приема - передачи. С указанного момента на покупателя переходит риск случайной гибели или повреждения переданного имущества.

**XIII. Заключительные положения**

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи имущества, не нашедшие отражения в настоящем Информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.