



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРМИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04. 2017

№ 136-п

р.п. Кормиловка

О порядке ведения реестра расходных обязательств
Кормиловского муниципального района

В целях реализации пункта 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кормиловского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Кормиловского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Главы Кормиловского муниципального района от 18 мая 2007 года № 371-п «О порядке ведения реестра расходных обязательств Кормиловского муниципального района и представления реестров расходных обязательств в комитет финансов администрации Кормиловского муниципального района»;

- постановление Главы Кормиловского муниципального района от 18 мая 2009 года № 412-п «О внесении изменений в постановление Главы Кормиловского муниципального района от 18 мая 2007 года № 371-п «О порядке ведения реестра расходных обязательств Кормиловского муниципального района и представления реестров расходных обязательств в комитет финансов администрации Кормиловского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета финансов Администрации Кормиловского муниципального района Г.Д. Латышеву.

Первый заместитель Главы
Кормиловского муниципального района

Е.Г. Маловичко

Приложение
к постановлению Администрации
Кормиловского муниципального района

03.04.2017 № 136-н

Порядок
ведения реестра расходных обязательств
Кормиловского муниципального района

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств Кормиловского муниципального района (далее - Реестр).

2. Реестр ведется в целях учета расходных обязательств Кормиловского муниципального района и определения объема бюджетных ассигнований бюджета Кормиловского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, необходимых для их исполнения.

Данные Реестра используются при разработке проекта бюджета Кормиловского муниципального района на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период).

3. Составление и ведение Реестра осуществляется в программном комплексе «Единая система управления бюджетным процессом» (далее - ПК ЕСУБП).

4. Главные распорядители средств бюджета Кормиловского муниципального района в ПК ЕСУБП формируют (корректируют) данные для составления Реестра.

5. Комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района ежегодно составляет и представляет Реестр в электронном виде в Министерство финансов Омской области в срок до 1 мая текущего финансового года по формам согласно приложениям № 1, № 3, № 4 к Порядку представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Омской области, утвержденному приказом Министерства финансов Омской области от 11 января 2016 года № 2 «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Омской области».

6. В течение финансового года в Реестр могут быть внесены изменения в связи с изменением перечня расходных обязательств Кормиловского муниципального района или объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения расходных обязательств, включенных в Реестр.

7. Комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района обеспечивает размещение Реестра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Кормиловского муниципального района (<http://kormil.omskportal.ru>).